

Согласован;

Председатель профкома

Мас / Максимова С.Д./

Утвержден:

заведующим

МБДОУ «Кударинский
детский сад»

Цыбикова В.А.



**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «Кударинский детский сад»
на 2024-2025 г.**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции и иных правонарушений в МБДОУ «Кударинский детский сад» (далее - ОУ).

Задачи:

- Систематизация условий, способствующих коррупции в ОУ;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности ОУ (сайт ОУ, СМИ),

Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ включает;

- организация финансово-хозяйственной деятельности ОУ в соответствии с утвержденной бюджетной сметой;
 - правильное распределение и целевое использование бюджетных ассигнований, субсидий;
 - законность формирования и расходования средств от приносящей доход деятельности и иных незапрещенных источников;
 - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда;
 - обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ОУ:
- ✓ Размещений на официальном сайте ОУ нормативно-правовых документов и иных материалов по антикоррупционной тематике;
 - ✓ Работа с обращениями граждан.
 - ✓ Иные действия, направленные на прозрачность деятельности ОУ,
- проведение разъяснительной работы с работниками ОУ о недопустимости принятия

подарков в связи с их должностным положением;

внедрение электронного документооборота в деятельность ОУ;

- ✓ организация информирования участников экзаменов и их родителей (законных представителей);
- ✓ обеспечение ознакомления участников экзаменов с полученными ими результатами;
- ✓ участие представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе конфликтных комиссий;
- ✓ организация получения, хранения, заполнения и выдачи свидетельств об окончании образовательного учреждения, проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников ОУ и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией

План мероприятий по противодействию коррупции в

№ п / и	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	<i>Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коопитианных правонарушений</i>		
	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	Заведующий, Ответственный по антикоррупционной политике
	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива ОУ	2 раза в год	Заведующий, Ответственный по антикоррупционной политике
	Ознакомление работников ОУ с нормативными документами по коррупционной деятельности.	в течение года	Заведующий, Ответственный по антикоррупционной политике
	Проведение родительского собрания по вопросам коррупционной деятельности	2 раза в год	Заведующий, Комиссия по антикоррупционной политике

МБДОУ «Кударинский детский сад» на 2024-2025 г.

	Внесение в трудовые договоры работников и хозяйственные договоры учреждения пункты с антикоррупционной оговоркой.	в течение года	Заведующий
	Разработка и принятие локальных актов антикоррупционной направленности с учетом мнения представительного органа работников.		Заведующий Ответственный по антикоррупционной политике
	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	постоянно	Заведующий Ответственный по антикоррупционной политике
2.	<i>Меры по совершенствованию функционирования ОУ в целях предупреждения коррупции.</i>		
2.1.	Организация и проведение инвентаризации.	декабрь 2024г.	Заведующий, завхоз, бухгалтер, Ответственный по антикоррупционной

2.3.	Проведение мероприятий по осуществлению закупок для нужд ОУ в соответствии с федеральным законодательством.	постоянно	Заведующий
2.4.	Контроль исполнения контрактов (договоров)	постоянно	Комиссия по антикоррупционной политике
2.5.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ.	постоянно	Комиссия по антикоррупционной политике
2.6.	Обработка жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и работников ОУ: с целью обнаружения наличия сведений о фактах коррупции и своевременной организации их проверки.	По мере поступления жалоб	Комиссия по антикоррупционной политике
2.7.	Рассмотрение поступивших руководителю ОУ уведомлений о фактах обращения, склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.	По мере поступления уведомлений	Комиссия по антикоррупционной политике
3.	<i>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной</i>		

	- формирование негативного отношения к коррупции, дарению подарков.		
4.	<i>Обеспечение открытости деятельности ОУ</i>		
4.1.	Своевременное предоставление контролирующим и надзорным органам необходимой информации о результативности и основных видах деятельности за отчетный год.	По мере необходимости	Заведующий
4.2.	Привлечение родительской общественности для участия в работе ОУ (создание родительского комитета), участие в конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса.	В течение года	Комиссия по антикоррупционной политике
4.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте МБДОУ о проводимых мероприятиях и других важных событиях из деятельности детского сада.	В течение года	Заведующий
4.4.	Проведение родительских собраний для вновь поступающих. Ознакомление родителей с условиями поступления и обучения в ОУ, а также с нормативно-правовыми актами по вопросам противодействия коррупции.	Апрель 2025 г. и в течение года	Заведующий